

## ใบตรวจปริญญาบัตร

ชื่อโครงการ					
อาจารย์ที่ปรึกษา					
ชื่อนักศึกษา	1.	รหัสน.	โทร.		
	2.	รหัสน.	โทร.		

### อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจเนื้อหา

ครั้งที่ส่ง	วันที่ส่ง	วันที่ตรวจ	รายละเอียด	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ลงชื่อผู้ตรวจ
1						
2						
3						
4						
5						

### งานธุรการตรวจรูปเล่ม

ครั้งที่ส่ง	วันที่ส่ง	วันที่ตรวจ	รายละเอียด	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ลงชื่อผู้ตรวจ
1						
2						
3						
4						
5						

ให้นักศึกษาส่งรูปเล่มปริญญาบัตรเล่มสมบูรณ์ ปกสีกรมท่า ตัวอักษรสีทอง จำนวน 1 เล่ม พร้อม CD จำนวน 2 แผ่น

ใบตรวจสอบ : ให้นักศึกษาติดต่อเซ็นเอกสารตามลำดับ

รายการตรวจ	เรียบร้อย	ไม่เรียบร้อย	วันที่ตรวจ	ลงชื่อผู้ตรวจ
อุปกรณ์คด้าง				
CD 2 แผ่น				
รูปเล่มปริญญาบัตร 1 เล่ม				

\* ให้นักศึกษาสำเนาเอกสารใบตรวจปริญญาบัตรฉบับสมบูรณ์ เพื่อแนบเอกสารขอจบการศึกษา